

OÜ Tallinna Bekkeri Sadam  
Kopliiranna 49  
11713 TALLINN

## TAOTLUS ARHIIVITÕENDI VÄLJASTAMISEKS / ЗАПРОС АРХИВНОЙ СПРАВКИ

**Taotlen andmeid** / Запрашиваю данные:  
 **enda kohta** / о себе  
 **lähisugulase kohta** / о родственнике  
 **kolmanda isiku kohta** **Lisada isiku nõusolek!**  
/ о третьем лице **Необходимо согласие лица!**

**Palun väljastada** / Прошу выдать:  
 **tööstaaži tõend** / справку трудового стажа  
 **palgatõend** / справку о зарплате

**Isiku andmed** / Личные данные:

**ees- ja perenimi** / имя и фамилия .....

**sünniaeg ( isikukood)** / дата рождения .....

**sadamas töötatud periood ja ametikoht** / период и место работы в порту .....

**töösuhete lõppemise aasta**/ занятость закончилась в году: .....

**Asutus, kellele tõend esitatakse** / Учреждение, кому выдают справку .....

**Tõendi edastamise viis ja koht** / Вид и место получения заявления:

- tulen ise järele** / лично в руки  
 **saata nimetatud asutusele** / по почте по адресу учреждения  
 **saata postiga aadressil (tänav, maja, korter, linn, riik, indeks)**  
/ по почте по адресу (улица, дом, квартира, город, государство, индекс):

Tõendi edastamisel postiga palume eelnevalt tasuda tõendi tasu OÜ Tallinna Bekkeri Sadam arveldusarvele 221010491996 Swedbank, märkega „Arhviitõend“./ Тõendi koostamisel hind 8 EUR/h. При отправке по почте, просим оплатить на банковский счёт OÜ Tallinna Bekkeri Sadam, 221010491996 Swedbank, " Архивная справка".

Tõend väljastatakse 2 nädala jooksul / Справка выдается в течение 2 недель.

**Taotleja andmed** / Данные заявителя:

**ees- ja perenimi** / имя и фамилия .....

**kontakttelefon** / контактный телефон .....

**allkiri ja kuupäev** / подпись и число .....

**Lisad** / Приложение: .....